

1 パソコン講習 ★

～ドキドキ! はじめましてパソコン～
パソコン入門 1日

初心者から久しぶりにパソコンにふれる方に向けたパソコン入門講習です。電源の入れ方からマウス操作、データの管理方法などお仕事に必要なとなるパソコンの基礎知識を幅広く短期間で学ぶことができます。

平日	土曜
8月 1 10月 2 1月 5	7月 1 10月 14 1月 13

2 パソコン講習 ★★

～わくわく! はじめましてWord・合格する! MOS試験対策～
Word入門 5日

Wordソフトに初めて触れる方に向けたWord入門講習です。5日間かけてWordの基本操作をテキストに沿ってゆっくり学ぶことができます。また、MOS資格取得を目指すこともできるので就職活動にも役立ちます。
※令和4年度までのWord MOS試験対策と同一講習です。

平日	土曜
10月 4・11・13 ・16・18	7月 8・15・22・29 8月 5

3 パソコン講習 ★★ ★

～わくわく! はじめましてExcel・合格する! MOS試験対策～
Excel入門 5日

Excelソフトに初めて触れる方に向けたExcel入門講習です。5日間かけてExcelの基本操作をテキストに沿ってゆっくり学ぶことができます。また、MOS資格取得を目指すこともできるので就職活動にも役立ちます。
※令和4年度までのExcel MOS試験対策と同一講習です。

平日	土曜
10月 23・25 11月 1・6・8	8月 19・26 9月 2・9・16

4 パソコン講習 ★★ ★

～もっと! 仕事に活かせるWord～
Word実務1 2日

Wordソフトの基本操作から応用実践まで習得できるWord実務講習です。基本的操作をおさらいしたい方はこの講習からの受講をオススメします。短期間の講習で幅広く実務に活かすことができる知識を習得することができます。
※令和4年度までのWord基礎と同一講習です。

平日	土曜
8月 7・9 11月 13・15 1月 10・12	10月 21・28 1月 27 2月 3

5 パソコン講習 ★★ ★

～もっと! 仕事に活かせるExcel～
Excel実務1 2日

Excelソフトの基本操作から応用実践まで習得できるExcel実務講習です。基本的操作をおさらいしたい方、数式や関数(SUM、AVERAGE、MAX、IFなど)を学びたい方に受講をオススメします。短期間の講習で幅広く実務に活かすことができる知識を習得することができます。
※令和4年度までのExcel基礎と同一講習です。

平日	土曜
8月 16・18 11月 20・22 1月 15・17	11月 11・18 2月 17・24

6 パソコン講習 ★★ ★

～もっと! 仕事に活かせるWord～
Word実務2 2日

Wordソフトの実務的知識を習得できるWord実務講習です。長文作成や共同作業についての知識を習得したい方などに受講をオススメします。短期間の講習で幅広く実務に活かすことができる知識を習得することができます。
※令和4年度までのWord実践と同一講習です。

平日	土曜
9月 20・22 12月 4・6 1月 22・24	11月 25 12月 2 3月 2・9

7 パソコン講習 ★★ ★

～もっと! 仕事に活かせるExcel～
Excel実務2 2日

Excelソフトの実務的知識を習得できるExcel実務講習です。グラフの挿入や条件付き書式、ピボットテーブルなどの機能について学びたい方に受講をオススメします。短期間の講習で幅広く実務に活かすことができる知識を習得することができます。
※令和4年度までのExcel実践と同一講習です。

平日	土曜
9月 25・27 12月 11・13 2月 5・7	12月 9・16 3月 16・23

8 パソコン講習 ★★ ★

～あっぱれ! ホームページ作成～
WordPress入門 6日

初心者の方向けのホームページ作成講習です。WordPressを使用したホームページ作成を学びます。在宅就業される方にも、企業で働く方にもオススメです。入力作業をするため、スムーズな半角英数と記号の入力ができる方が対象です。

平日
8月 22・24・29・31 9月 5・7

9 パソコン講習 ★★ ★

～なっとく! 会計ソフト体験～
弥生会計入門 3日

会計ソフト入力体験講習です。一般経理事務に必要な会計ソフト入力について「弥生会計」を使い、パソコンを使った仕訳入力などを学びます。簿記の知識があれば、より理解が深まります。簿記3級試験対策の受講をオススメします。

平日
3月 13・15・19

10 簿記3級試験対策 ★★ ★

～合格する! 簿記3級試験～
簿記3級試験対策 9日

簿記3級講習です。日商簿記3級合格を目指して簿記基礎から試験対策まで学びます。職種や業種を問わず多くの企業から評価されている資格のため、事務職を希望する方にオススメです。

平日
2月 14・16・19・21・26・28 3月 6・8・11

11 生活ステップアップ講習

家族とあなたのために考えるお金の勉強会 1日

ライフプラン講習です。ライフステージにあわせてお金のことを学びます。進学資金に関すること、NISAやiDeCo、年金等の最新情報、制度を知ることから始めましょう。お子さまから手が離れたあとのご自身についても考えてみませんか。どの期にも参加していただけます。

平日	日曜
7月 19 11月 7 1月 18	9月 10 12月 10 1月 21

12 生活ステップアップ講習

おうちで仕事を始めたい人のための勉強会 1日

初心者向けの在宅就業講習です。在宅で仕事をすることに興味がある方、すき間時間を活用しての副業に興味のある方にオススメです。仕事の種類、探し方、メリット・デメリットなど在宅就業についての知識を深めます。講師自身の起業体験談もあります。

平日	日曜
7月 27 11月 21 1月 30	8月 27 11月 19 1月 28

◎パソコン・簿記(平日):NPO法人 人財育成支援ネット今池教室
◎パソコン(土曜):NPO法人 人財育成支援ネット栄教室
◎生活ステップアップ(平日・日曜):栄ガスビル ヴィーナスルーム

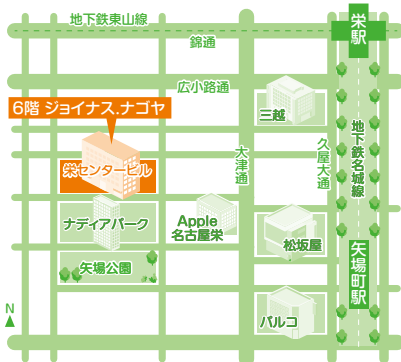
◎パソコン・簿記(9:30～16:10)
◎家族とあなたのために考えるお金の勉強会(10:00～16:00)
◎おうちで仕事を始めたい人のための勉強会(10:00～15:00)

土曜・日曜開催の講習には託児があります《要申込》 ※申込者多数の場合は抽選となります。

名古屋市ひとり親家庭就業自立支援センター

ジョイナスナゴヤ

【対象】名古屋市内に住むひとり親家庭の母・父または寡婦の方
【開所時間】月曜～土曜 午前10時～午後6時(土曜日は午後4時)
【休み】日曜・祝日・年末年始
【場所】名古屋市中区栄3丁目13番20号 栄センタービル6階
○地下鉄東山線・名城線「栄」、サカエチカS7a、S7b番出口より徒歩約10分
○地下鉄名城線「矢場町」6番出口より徒歩約4分
【電話】052-252-8824
【FAX】052-252-8842
【URL】https://www.joinas-nagoya.jp



LINE 配信しています!!

交流会・講習会・求人情報
お役立ち情報等さまざまな
情報を発信しています!
ぜひ、ご登録ください。

